

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №25» города Кирова**

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №25
города Кирова
_____/С.Б. Симакова/
приказ №271/1 (о.д.) от 01.09.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
в МБОУ СОШ №25 города Кирова**

г. Киров

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №25» города Кирова (далее – Школа):
- устанавливает структуру ВСОКО и её основные направления;
 - регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
 - фиксирует критериальную рамку оценки образовательных результатов, обучающихся (личностных, метапредметных, предметных);
 - определяет состав мониторингов;
 - устанавливает взаимосвязь ВСОКО и внутришкольного контроля (далее – ВШК);
 - учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 №1642;
 - «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Минобрнауки от 22.03.2021 №115;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 (с изменениями от 18.07.2022 г. №569);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. №287 (с изменениями от 18.07.2022 г. №568);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2012 №413 (с изменениями от 12.08.2022 г. №732);
 - «Порядком проведения самообследования в образовательной организации», утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462;
 - показателями деятельности организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324;
 - моделью региональной системы оценки качества образования, утвержденной распоряжением министерства образования Кировской области от 28.07.2021 №1005;
 - Уставом МБОУ СОШ №25 города Кирова;
 - основными образовательными программами начального общего, основного и среднего общего образования МБОУ СОШ №25 города Кирова;
 - локальными нормативными актами МБОУ СОШ №25 города Кирова.
- 1.3. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:
- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
 - внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и

объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Школа, и результатах освоения программ обучающимися;

- внутришкольный контроль (ВШК) – административный ресурс управления качеством образования; обязательный компонент управленческого цикла, наряду с планированием, организацией, руководством и анализом;
- независимая оценка качества образования (НОКО) – это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
- документы ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО;
- диагностика – контрольный замер, срез;
- мониторинг – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- оценка/оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемыми или заданными в рамках основной образовательной программы;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
- ООП – основная образовательная программа;
- АООП – адаптированная основная образовательная программа;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
- УУД – универсальные учебные действия;
- НИКО – национальные исследования качества образования.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации и осуществляется в течение всего учебного года, обеспечивает ВШК критериями, параметрами, формами и методами, позволяющими реализовывать задачи ВШК;
- направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

2. Структура ВСОКО

2.1. В рамках ВСОКО оцениваются:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество реализуемых в Школе общеобразовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образования.

2.2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании Школы и подготовки анализа деятельности за учебный год.

2.3. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка качества реализуемых в Школе основных общеобразовательных программ на соответствие федеральным требованиям;

- оценка качества условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
 - контроль состояния условий реализации ООП;
 - контроль учета федеральных показателей деятельности Школы и учета федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
 - оценка качества образовательных результатов обучающихся:
 - ✓ мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных образовательных результатов;
 - ✓ мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
 - ✓ оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных результатов;
 - оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования:
 - ✓ анализ результатов опросов и анкетирования на уровне Школы;
 - ✓ учет показателей НОКО;
 - анализ результатов проведенных мероприятий ВСОКО:
 - ✓ систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО (подготовка справок контроля по плану ВШК в течение учебного года).
- 2.4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно-оценочных мероприятий, определяются ежегодно директором Школы.
- 2.5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в План деятельности Школы на текущий учебный год.

3. Оценка содержания образования и образовательной деятельности

- 3.1. Содержание образования в образовательной организации определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).
- 3.2. Оценка содержания образования осуществляют заместители директора по учебной и учебно-воспитательной работе, педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в ОО.
- 3.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:
- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
 - учет в ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг;
 - наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
 - наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной форме обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся);
 - соответствие объема часов за определенный период обучения требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана ОО по уровням образования;
 - наличие рабочих программ учебных предметов, курсов по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;
 - реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), выполнение рабочих программ;
 - наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;

- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

3.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

3.4.1. общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;

3.4.2. предоставляемые формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм:

- очная;
- индивидуальный учебный план;
- индивидуальное обучение на дому.

4. Оценка качества образовательных результатов обучающихся

4.1. В качестве объекта оценки результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС, выступают:

4.1.1. образовательные результаты:

- личностные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- предметные результаты обучения.

Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в сводной ведомости успеваемости (дневник обучающегося в разделе «Сведения об успеваемости», электронный дневник обучающегося, личное дело обучающегося);
- в справке по итогам учёта единиц портфолио обучающегося (1-4 класс – в разделах портфолио «Моя учеба» и «Мои достижения», 5-11 класс – в разделе «Портфолио документов»).

Оценка предметных результатов освоения ООП на уровне основного общего, среднего общего образования по результатам ГИА (Приложение 1).

Оценка достижения личностных, метапредметных и предметных результатов освоения ООП (Приложение 1.1.). Периодичность оценки – во 2, 4, 5, 7, 9, 11 классах.

4.2. Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных результатов (по результатам опроса родителей (законных представителей) не реже 1 раза в год, по результатам НОКО, не реже 1 раза в 3 года).

Анкета для участников образовательных отношений (Приложение 2).

4.3. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющими соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

4.4. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитательной направленности, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся:

- организуются и проводятся в Школе согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с

планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

- 4.6. В рамках текущего контроля проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных – в зависимости от реализуемой ООП.

5. Оценка основных общеобразовательных программ

- 5.1. Оценке подлежат ООП, согласно требованиям образовательных стандартов. В случае внесения в ООП (по уровням общего образования) изменений и/или дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования.

Оценка основной общеобразовательной программы (по уровням образования) (Приложение 3).

- 5.2. Качество реализации основных общеобразовательных программ осуществляется через оценку качества урочного занятия, внеурочного занятия, внеклассного мероприятия.

Схема анализа урока (Приложение 3.1.).

Схема анализа внеурочного занятия (Приложение 3.2.).

Схема анализа внеклассного мероприятия (Приложение 3.3.).

- 5.3. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

Качество реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется через оценку качества занятий дополнительного образования. Схема анализа дополнительного занятия (Приложение 3.4.).

6. Оценка условий реализации основной образовательной программы

- 6.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.

- 6.2. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий на основе критериев. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий на основе критериев (Приложение 4).

- 6.3. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

- 6.4. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки/дополнений (изменений) ООП того или иного уровня (стартовая оценка);
- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.

- 6.5. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению.

- 6.6. Показатели стартовой оценки вносятся в организационный раздел ООП каждого уровня общего образования после их согласования с педагогическим советом.

- 6.7. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:
- выполнение показателей по каждому уровню ООП;
 - совокупное состояние условий образовательной деятельности в Школе.
- 6.8. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности Школы включаются в отчет о самообследовании.

7. Документы ВСОКО

- 7.1. Документы ВСОКО – информационно-аналитические продукты контрольно-оценочной деятельности.
- 7.2. К документам ВСОКО, предназначенным для внешнего использования, относятся:
- отчет о самообследовании;
 - аналитические документы по итогам оперативного ВШК.
- 7.3. К документам ВСОКО, предназначенным для внутреннего использования, относятся:
- опросно-анкетный материал для получения данных;
 - КИМ;
 - аналитические документы ВШК.

Приложение 1

Оценка предметных результатов освоения ООП на уровне основного общего, среднего общего по результатам ГИА

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел./%
2.	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	Балл
3.	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4.	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	Балл
5.	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	Балл
6.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
7.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
8.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
9.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
11.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
12.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%

13.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
14.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел./%
15.	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов в общей численности учащихся, в том числе:	Чел./%
	– муниципального уровня	Чел./%
	– регионального уровня	Чел./%
	– федерального уровня	Чел./%
	– международного уровня	Чел./%
16.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел./%

Приложение 1.1.

Оценка достижения личностных, метапредметных, предметных образовательных результатов освоения ООП

	Показатель	Формат	Категория обучающихся	Методы, технологии	Субъекты реализации ВШК (ответственные лица)	Сроки	Результат
Здоровье обучающихся	Уровень здоровья учащихся	Мониторинг	1-11 классы	Наблюдение, анализ информации, предоставленной родителями из медицинских учреждений	Заместители директора по УВР	В течение года	Отчёт за учебный год
Личностные образовательные результаты	Уровень социализированности	Мониторинг	8-11 классы	Педагогическое наблюдение, анкетирование	Заместитель директора по ВР	В течение года	Анализ деятельности за учебный год
	Личностные результаты (по направлениям Программы воспитания)	Мониторинг	1-11 классы	Педагогическое наблюдение		В течение года	Анализ деятельности за учебный год
	Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный)	Мониторинг	1-11 классы (в рамках оперативного контроля)	Педагогическое наблюдение, анкетирование		По необходимости	Протокол педагогического совета

Личностные образовательные результаты	Уровень сформированности ценностей ЗОЖ	Мониторинг	2-11 классы	Педагогическое наблюдение, анкетирование, тестирование	Заместители директора по УВР	Декабрь	Анализ деятельности за учебный год
	Участие и победы в творческих конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях	Мониторинг	1-11 классы	Портфолио ученика		Апрель, июнь	Анализ деятельности за учебный год, отчет по самообследованию
Метапредметные образовательные результаты	Уровень реализации регулятивных УУД	Мониторинг	2-11 классы	Контрольные работы в формате ВПР Публичная защита индивидуальных итоговых проектов в 9, 10 и 11 классах	Заместители директора по УВР	Сентябрь, апрель, май	Справки о результатах проведенных работ, портфолио учащихся
			1 классы	Диагностическая комплексная работа			
	Уровень реализации познавательных УУД	Мониторинг	2-11 классы	Контрольные работы в формате ВПР Публичная защита индивидуальных итоговых проектов в 9, 10 и 11 классах		Сентябрь, апрель, май	Справки о результатах проведенных работ, портфолио учащихся
	Уровень реализации коммуникативных УУД	Мониторинг	2-11 классы	Контрольные работы в формате ВПР Публичная защита индивидуальных итоговых проектов в 9, 10 и 11 классах		Сентябрь, апрель, май	Справки о результатах проведенных работ, портфолио учащихся

Метапредметные образовательные результаты	Уровень реализации регулятивных УУД	Мониторинг	1-11 классы	Контрольные работы в формате ФГОС по технологии и информатике/педагогическое наблюдение, Публичная защита индивидуальных итоговых проектов в 9, 10 и 11 классах	Заместители директора по УВР	Апрель, июнь	Справки контроля, анализ деятельности за учебный год, протокол педагогического совета
	Участие и результаты в проектной и исследовательской деятельности	Мониторинг	1-11 классы	Портфолио ученика		Апрель, июнь	Анализ деятельности за учебный год, отчет по самообследованию
Предметные образовательные результаты	Качество и динамика обученности	Мониторинг	2-11 классы	Контрольные работы в формате ВПР, оценки за учебные периоды	Заместители директора по УВР	В течение года	Протоколы педсоветов по итогам учебных четвертей (полугодий), года, отчет по самообследованию
	Подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки	В соответствии с режимом внешнего мониторинга		ВПР, мониторинговые исследования		В соответствии со сроками внешнего мониторинга	Анализ деятельности за учебный год, протокол педагогического совета
	Уровень обучаемости	Мониторинг	1-11 в рамках оперативного контроля	Специальные КМС		По необходимости	Протоколы педсоветов

Предметные образовательные результаты	Уровень познавательной мотивации	Микроисследование	1-11 в рамках оперативного контроля	Анкетирование (по технологии ИСУД)	Заместители директора по УВР	По необходимости	Протоколы педсоветов
	Участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах	Мониторинг	1-11 классы	Портфолио ученика		Апрель, июнь	Анализ деятельности за учебный год, отчет по самообследованию

Анкета для участников образовательных отношений

Мы хотим узнать, как Вы оцениваете качество условий осуществления деятельности образовательной организации, в которой обучаетесь Вы либо Ваш ребенок (дети).

Просим внимательно относиться к анкетированию и ответить на вопросы.

Анкета является анонимной. Указывать свое имя и личные данные не требуется.

1. Открытость и доступность информации об образовательной организации.

1.1. Полнота и доступность информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах и официальном сайте организации.

Выберите один из вариантов ответа:	
неудовлетворительно, не устраивает (информация отсутствует)	
удовлетворительно, но есть недостатки (информация представлена не полностью, плохо структурирована, частично неактуальна)	
отлично, полностью удовлетворен(а) (информация размещена полностью, хорошо структурирована, актуальна)	

2. Комфортность условий предоставления услуг.

2.1. Удовлетворенность комфортностью условий предоставления услуг.

Выберите один из вариантов ответа:	
неудовлетворительно, не устраивает	
удовлетворительно	
полностью устраивает	

3. Доступность услуг для инвалидов.

3.1. Удовлетворенность доступностью образовательных услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Выберите один из вариантов ответа:	
неудовлетворительно, не устраивает (условия полностью отсутствуют)	
удовлетворительно, но есть недостатки	
отлично, полностью удовлетворен(а) (условия полностью соответствуют потребностям)	

4. Доброжелательность, вежливость работников организации.

4.1. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и получателя услуги при обращении в ОО.

Выберите один из вариантов ответа:	
неудовлетворительно, не устраивает	
удовлетворительно	
полностью устраивает	

4.2. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации, обеспечивающих оказание образовательной услуги при обращении в ОО.

Выберите один из вариантов ответа:	
неудовлетворительно, не устраивает	
удовлетворительно	
полностью устраивает	

4.3. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.

Выберите один из вариантов ответа:	
неудовлетворительно, не устраивает	
удовлетворительно	
полностью устраивает	

5. Удовлетворенность условиями оказания услуг.

5.1. Готовность рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым.

Выберите один из вариантов ответа:	
не готов	
в целом хорошо, но есть недостатки, могу рекомендовать	
готов рекомендовать	

5.2. Удовлетворенность удобством графика работы образовательной организации.

Выберите один из вариантов ответа:	
неудовлетворительно, не устраивает	
удовлетворительно	
полностью устраивает	

5.3. Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации.

Выберите один из вариантов ответа:	
неудовлетворительно, не устраивает	
удовлетворительно	
полностью устраивает	

**Оценка основной общеобразовательной программы (по уровням образования)
(отчет по самообследованию, анализ за учебный год, протокол административного совета)**

№	Критерии оценки	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих основные образовательные программы	Количество чел.
1.2	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Количество чел.
	– основного общего образования;	Количество чел.
	– среднего общего образования	Количество чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная / обучение на дому	Количество чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Имеется/не имеется
2. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры и содержания учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для обучающихся, осваивающих ООП, АООП на дому	Имеется/не имеется
2.3	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов по всем предметам учебного плана	Имеется/не имеется

2.4	Соответствие требованиям ФГОС содержания рабочих программ учебных предметов, курсов по всем предметам	Соответствует/не Соответствует
2.5	Реализация в полном объеме содержания программного материала	Да/нет
2.6	Наличие Рабочей программы воспитания/программ воспитания классов	Имеется/не имеется
2.7	Наличие Перечня программ внеурочной деятельности в рамках реализации ООП, АООП	Имеется/не имеется
2.8	Наличие рабочих программ внеурочной деятельности и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания требованиям ФГОС, заявленному направлению	Имеется/не имеется
2.9	Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	Да/Нет
2.10	Наличие плана работы с обучающимися, имеющими академическую задолженность	Имеется/не имеется
2.11	Наличие индивидуальных учебных планов для профильного обучения	Имеется/не имеется
2.12	Наличие плана работы с одаренными обучающимися	Имеется/не имеется
3. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
3.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса участников образовательных отношений	Имеется/не имеется

3.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует/не соответствует
3.6	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует/не соответствует
3.7	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует/не соответствует
3.8	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС	Имеется/не имеется
3.9	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.10	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– обучающихся на дому	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
3.11	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
3.12	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует/не соответствует
3.13	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует/не соответствует
3.15	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе Программе формирования и развития УУД и Рабочей программе воспитания	Соответствует/не соответствует
3.16	Наличие рабочих программ внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
3.17	Соответствие рабочих программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует

3.18	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
3.19	Соответствие Программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
3.20	Наличие Рабочей программы воспитания	Имеется/не имеется
3.21	Соответствие Рабочей программы воспитания требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует

Схема анализа урока

Предмет анализа	Вопросы для анализа посещенного урока
Анализ цели урока	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованность цели занятия на основании требований программы к личностным, метапредметным и предметным результатам, содержания предметного материала, места урока в системе знаний по дисциплине. 2. Формы и методы обоснования цели, корректность выбора методов и форм работы с учениками. 3. Принципы и реальность достижения целей.
Анализ структуры и организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Насколько содержание урока соответствует поставленной цели, типу и плану занятия. 2. Взаимосвязь этапов занятия и их логическая последовательность. 3. Рациональность тайминга урока, использования средств наглядности и оборудования. 4. Организация деятельности детей и педагога, выбор темпа работы.
Анализ содержания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания занятия требованиям ФГОС, взаимосвязь с практической направленностью, профориентацией, интересами и потребностями школьников. 2. Доступность, научность и логичность подачи материала. 3. Интеграция и дифференциация, использования различных источников знаний. 4. Целесообразность выбора методов, приемов на уроке для формирования функциональной грамотности обучающихся. 5. Актуализация опорных и формирование новых навыков и знаний.
Анализ методики проведения (деятельность учителя)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректность выбора педтехнологий, разнообразие средств и методов обучения в контексте выбранной темы и задач урока. 2. Актуализация опорных, формирование новых понятий, навыков и знаний. 3. Степень освоения нового материала учениками. 4. Использование интерактивных и наглядных пособий, иных средств обучения. 5. Организация самостоятельной деятельности обучающихся (практические упражнения, индивидуализация подхода, точность инструктажа, вариативность видов самостоятельных работ). 6. Педагогическое мастерство учителя (дикция, темп и логичность изложения, эмоциональный фон, приемы межличностного общения).

<p>Анализ работы обучающихся</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инициативность и активность детей на всех этапах занятия. 2. Культура работы, следование единым требованиям и интерес к теме занятия. 3. Навыки самоконтроля и самостоятельного получения знаний. 4. Глубина и качество знаний, наличие умений и навыков по предмету. 5. Культура межличностных отношений в коллективе, рефлексивные действия.
<p>Анализ домашнего задания</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методика проверки и оценивания домашнего задания. 2. Объем и соответствие домашнего задания теме урока и степени освоения материала учащимися. 3. Характер и тип домашнего задания (дифференцированный, индивидуализированный, творческий, тренировочный и прочие). 4. Инструктаж по выполнению домашнего задания, мотивирование обучающихся на его выполнение.
<p>Анализ санитарно-гигиенических условий</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние классной доски. 2. Достаточный/недостаточный уровень освещенности класса, чистота кабинета. 3. Соблюдение режима проветривания, минут релаксации и физкультуры. 4. Контроль за правильностью осанки обучающихся во время работы на занятии. 5. Соблюдение техники безопасности и правил охраны труда.

Схема анализа внеурочного занятия

Класс _____ возраст обучающихся _____

Учитель _____

1. Общая характеристика внеурочного занятия
Тема занятия <i>(чем обусловлен выбор темы, социальная и педагогическая значимость)</i>
Форма занятия <i>(обоснование выбора формы)</i>
Цель занятия <i>(определение цели, насколько удалось ее достигнуть)</i>
Задачи занятия <i>(для достижения цели планировалось решить задачи..., уровень решения поставленных задач в данных условиях, полученный результат)</i>
Оборудование, использованное на занятии
Оформление помещения к проведению занятия
2. Анализ содержания занятия
Становление личностной сферы обучающегося <i>(выбор предметного содержания занятия, выбор формы работы, выбор приемов, развивающих личностные качества учеников: мотивации, рефлексии, желания прийти на помощь другу и др.)</i>
Развитие способности к самостоятельному владению различными УУД <i>(организация представления целей занятия, результатов, обучение планированию, самооцениванию, связь с навыками, приобретаемыми на занятиях)</i>
Связь получаемых знаний и умений на занятии с предметными образовательными результатами <i>(предметные знания как информационная основа для работы на занятии)</i>
3. Анализ организации занятия
Обеспечение готовности участников занятия к запланированной деятельности <i>(план занятий внеурочной деятельности доступен для учащихся, его содержание обеспечивает возможность каждому ученику быть готовым)</i>
Обеспечение ресурсами каждого участника занятия для возможности активного участия <i>(необходимое оснащение, оборудование доступно для учеников)</i>
Обеспечение осознания учениками социальной и личной значимости участия в занятии <i>(организация активной рефлексии собственной деятельности)</i>
Обеспечение качества педагогического взаимодействия <i>(использование доступного стиля общения)</i>
Учет требований здоровьесбережения <i>(использование оптимальной структуры занятия, организация динамических пауз, грамотное обращение с оборудованием, реализация требования ЗСС при использовании ИКТ)</i>

	Учет данных о детях с ОВЗ (<i>использование рекомендаций психолога-психолога по работе с детьми с ОВЗ в планировании занятия и при его проведении</i>)
	Использование современных образовательных технологий деятельностного типа (<i>использование информационно-коммуникативной технологии как ресурса обучения специальным навыкам и умениям</i>)
4.	Анализ результатов занятия
	Уровень реализации заявленных личностных целей (<i>удалось ли пробудить у учеников интерес к теме занятия, потребность расширить уровень своих возможностей, желание помогать другим ученикам и т.п.</i>)
	Уровень реализации заявленных метапредметных целей (<i>удалось ли обеспечить овладение участниками занятия конкретными УУД</i>)
	Уровень реализации заявленных предметных целей(<i>как отразилась связь содержания занятия с материалом учебных предметов</i>)

Схема анализа внеклассного мероприятия

Класс _____ возраст _____

Учитель _____

1.	Общая характеристика воспитательного мероприятия
	Тема мероприятия <i>(чем обусловлен выбор темы, социальная и педагогическая значимость)</i>
	Форма мероприятия <i>(обоснование выбора формы)</i>
	Цель мероприятия <i>(определение цели, насколько удалось ее достигнуть)</i>
	Задачи мероприятия <i>(для достижения цели планировалось решить задачи..., уровень решения поставленных задач в данных условиях, полученный результат)</i>
	Оборудование, использованное на мероприятии
	Оформление помещения к проведению мероприятия
2.	Анализ содержания и хода мероприятия
	Актуальность и значимость <i>(связь с жизнью, наличие личного положительного опыта обучающихся)</i>
	Доступность, соответствие содержания возрасту, интересам <i>(учёт возрастных особенностей)</i>
	Целесообразность и познавательная ценность содержания <i>(при подготовке к уроку были учтены следующие особенности обучающихся)</i>
	Мероприятие состоял из следующих компонентов
	Степень рациональности и эффективности использования времени
	Для решения задач использовались <i>(организационные формы, наиболее удачно была выбрана форма, использованы методы, приемы, средства. Наибольший эффект был получен с помощью (указать метод, прием), наименьший от использования (указать метод, прием)</i>
	Степень эффективности и целесообразности использования наглядности и ТСО <i>(при использовании)</i>
	Общий стиль и культура общения, взаимодействие и сотрудничество всех участников классного часа на всех этапах <i>(преобладают ли диалог, дискуссия, исследования, проблемные формы взаимодействия)</i>
	Выразительность, эмоциональность выступлений всех участников мероприятия
	Здоровьесберегающий аспект мероприятия <i>(учащиеся чувствовали себя..., способствовало сохранению здоровья учащихся...)</i>
	Явилось ли мероприятие личностно-значимым для обучающихся
3.	Анализ деятельности обучающихся
	Активность и заинтересованность обучающихся в ходе подготовки и проведения мероприятия, степень участия <i>(участие или присутствие, ответственность, дисциплинированность..)</i>
	Степень инициативности, самостоятельности и творчества обучающихся

4.	Анализ эффективности мероприятия
	Степень эмоционального и воспитательного воздействия мероприятия на обучающихся
	Степень обучающего и развивающего значения мероприятия для обучающихся
	Оценка личностного значения усваиваемой информации, её влияние на реализацию личностного потенциала, на развитие индивидуальности и творческих способностей, формирования личного положительного опыта обучающихся
	Оценка значения данного мероприятия для развития коллектива

Схема анализа дополнительного занятия

Название дополнительной общеобразовательной программы	
Ф. И. О. педагога дополнительного образования	
Возраст обучающихся	
Дата занятия	
Тема занятия	
Цели занятия	
Оборудование	
Цель посещения и контроля	

Система оценки условий реализации ООП

	Показатель	Формат	Субъекты реализации ВШК	Сроки	Результат
Кадровые условия	Обеспеченность кадрами для реализации основных общеобразовательных программ	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Апрель, август	Протокол административного совета, отчет по самообследованию
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – СЗД; – первая; – высшая.			Апрель, июнь	Анализ деятельности за учебный год, отчет по самообследованию
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет				

Кадровые условия	<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Апрель, июнь	Анализ деятельности за учебный год, отчет по самообследованию
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>				

Кадровые условия	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Апрель, июнь	Анализ деятельности за учебный год, отчет по самообследованию
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации</p>				
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций</p>				

Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Апрель, июнь	Анализ деятельности за учебный год, отчет по самообследованию
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства				
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях				
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Сентябрь	Протокол административного совета
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями				
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания			Июнь	Анализ образовательной деятельности за учебный год
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД				

Количество учителей-логопедов в штатном расписании	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Сентябрь	Протокол административного совета
Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями			Июнь	
Доля мероприятий, курируемых учителем – логопедом в Программе коррекционной работы, с обучающимися с ОВЗ			Сентябрь	Протокол административного совета
Количество штатных единиц социальных педагогов в штатном расписании	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Сентябрь	Протокол административного совета
Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями			Июнь	
Доля мероприятий, курируемых социальным педагогом в Программе воспитания			Сентябрь	Протокол административного совета
Количество в штатном расписании педагога-библиотекаря	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Сентябрь	Протокол административного совета
Доля мероприятий, курируемых педагогом - библиотекарем в Программе воспитания			Июнь	

Материально–технические условия	Количество компьютеров	Мониторинг	Заместитель директора по АХЧ	Апрель, сентябрь	Протокол административного совета, отчет по самообследованию
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС)		Заместитель директора по УВР		
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Сентябрь, апрель	Протокол административного совета, отчет по самообследованию
	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся				

Материально-технические условия	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Сентябрь	Протокол административного совета, отчет по самообследованию
	Выполнение СанПин, ГОСТ в области безопасности организации образовательной деятельности	Мониторинг	Заместитель директора по АХЧ	Сентябрь, май	Протокол административного совета
	Выполнение законодательства в сфере пожарной безопасности	Мониторинг	Заместитель директора по АХЧ,	Сентябрь, май	Протокол административного совета
	Выполнение законодательства в сфере антитеррористической безопасности	Мониторинг	Ответственный за безопасность	Сентябрь, май	Протокол административного совета
Финансовое обеспечение	Финансовая обеспеченность (субсидия бюджета МО «Город Киров»): - заработной платы в полном объеме сотрудников учреждения; - учебные расходы; - содержание имущества	Мониторинг	Главный бухгалтер	Сентябрь, декабрь	Протокол административного совета
Информационно-методические условия	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Сентябрь, декабрь, апрель	Протокол административного совета, отчет по самообследованию

Информационно–методические условия	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	Сентябрь, декабрь, апрель	Протокол административного совета, отчет по самообследованию
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося				
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню				
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета				
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана				
	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»				